

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом  
Протокол от 20.07.2020 г. № 6

Утверждено  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 99»  
И. Ю. Балайнова  
от 20.07.2020 г. № 137-п



### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет

2020 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу консультационного пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 99» по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее – Консультационный пункт).

1.2. Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ

- Статья 17, пункт 1 (ФЗ-273) «В Российской Федерации образование может быть получено: в форме семейного образования и самообразования»

- Статья 44, пункт 2 часть 3 (ФЗ-273) «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право: дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье

- Статья 64, пункт 3 (ФЗ-273) «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – помощь в семейном образовании) без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года №1155 (далее – ФГОС ДО)

- Письмо Министерства образования и науки российской федерации от 15.11.2013 N НТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме"

«Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения»

- Методические рекомендации (Министерства образования и науки российской федерации) по организации и функционированию в субъектах российской федерации консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

Настоящие методические рекомендации предназначены для обеспечения поддержки консультационных центров, обеспечивающих оказание помощи в семейном образовании

- Постановление Правительства Нижегородской области от 4 июня 2014 г. N 373.

1.3. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих МБДОУ «Детский сад № 99».

1.4. Консультационный пункт организуется на базе МБДОУ «Детский сад № 99».

1.5. Плата за услуги консультационного пункта с родителей (законных представителей) не взимается.

## **II. Цели и задачи консультативного пункта**

2.1. Консультативный пункт ДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, поддержке всестороннего развития личности детей, без взимания платы.

2.2. Основные задачи консультативного пункта ДОУ:

- 2.2.1. Организация работы консультативного пункта, как инновационная модель работы с родителями.
- 2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, посещающего и не посещающего дошкольное учреждение.
- 2.2.3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по организации работы с семьей.
- 2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.
- 2.2.5. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, посещающих и не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- 2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в школу.

### **III. Организация деятельности консультативного пункта**

- 3.1. Консультативный пункт на базе МБДОУ «Детский сад № 99» открывается на основании приказа, заведующего образовательным учреждением.
- 3.2. Консультационный пункт работает 1 раз в неделю каждого учебного месяца во второй половине дня, согласно графику, утвержденному заведующим МБДОУ «Детский сад № 99» и строится на основе интеграции деятельности специалистов.
- 3.3. Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.
- 3.4. Услуги по оказанию консультативной помощи, оказываемые консультационным пунктом, не являются услугами по реализации ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 99».
- 3.5. Консультационный пункт самостоятельно выбирает и реализует в практической деятельности консультативную модель оказания помощи родителям дошкольников.
- 3.6. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

### **IV. Основное содержание и формы работы консультативного пункта**

- 4.1. Основными видами деятельности консультационного пункта являются:
  - просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
  - диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
  - консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
- 4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

4.3. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном пункте предоставляется на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей) (приложение 1), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей) согласно (приложению 4) к настоящему Положению;

- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей) согласно (приложению 4) к настоящему Положению;

- личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный пункт, согласно (приложению 4) к настоящему Положению.

- основанием для предоставления методической, психолого- педагогической и консультативной помощи являются личное заявление родителей (законных представителей) в письменной форме (приложение 1), договор (соглашение) с родителями (законных представителей) (приложение 2) и заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 3)

- Помощь, оказываемая по телефону: в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут и регистрируется в журнале учета обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей). При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи и регистрируется в журнале учета обращений в консультационный пункт. Оказанная помощь регистрируется в журнале учёта оказанной помощи родителям (законным представителям) (Приложение 5).

4.4. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется:

- непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей);

- заочное консультирование по письменному обращению, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;

- развитие музыкальных способностей;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

- готовность к обучению в школе;

- социальная защита детей из различных категорий семей.

## **V. Права и обязанности сторон**

6.1. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного пункта;
- высказывание пожеланий на тему консультаций.

6.2. Консультативный пункт ДООУ имеет право на:

- внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности консультативного пункта в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

6.3. Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации

### **V.I. Руководство консультационным пунктом**

4.1. Общее руководство работой консультационного пункта осуществляет руководитель образовательного учреждения или иное лицо, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. Руководитель консультационного пункта:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного пункта; обеспечивает оснащение необходимым для осуществления деятельности консультационного пункта оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательной организации.
- обеспечивает учет обращений за консультативной помощью по форме согласно приложения 1 и 2 к настоящему Положению;
- ведёт отчётность о деятельности консультационного пункта (Приложение 3).

Приложение 1

Заведующему  
МБДОУ «Детский сад № 99»  
Балашовой И.Ю.  
от родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу оказать мне консультативную помощь по вопросам воспитания,  
обучения, развития моего ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

С положением о консультационном пункте МБДОУ «Детский сад № 99» ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

**Договор о сотрудничестве консультационного центра и родителей (законных представителей) ребенка, посещающего консультационный центр**  
г. Дзержинск « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 99» (далее ДОУ), именуемое в дальнейшем консультативный пункт, в лице заведующего Балашовой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Заказчик,

---

*Фамилия, имя, отчество – матери, отца, (законных представителей) ребенка*

---

*Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения*

с другой стороны, в соответствии с Положением о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 8.2** Настоящий договор обеспечивает сотрудничество Консультационного пункта и Родителя (законного представителя) ребенка по оказанию консультационной помощи

---

(Ф.И.О. ребенка)

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 2.1 Консультационный пункт обязуется:

- 2.1.1. Оказать консультационную помощь Родителю (законному представителю) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, в том числе детей раннего возраста.
- 2.1.2. Организовать необходимые диагностические, развивающие мероприятия в рамках деятельности Консультационного пункта.
- 2.1.3. Обеспечить взаимодействие между Консультационным центром и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и Родителей (законных представителей).

#### 2.2 Родитель (законный представитель) обязуется:

- 2.2.1. Активно участвовать в работе Консультационного пункта, выполняя рекомендации ведущих специалистов.
- 2.2.2. Соблюдать условия настоящего Договора.
- 2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного пункта в соответствии с индивидуальным графиком
- 2.2.4. В случае невозможности приехать на встречу в назначенное время, уведомлять об этом специалиста, в случае необходимости руководителя Консультационного центра по телефону: 8 (831)321-19-61
- 2.2.5. Своевременно информировать руководителя Консультационного центра о нарушениях условий настоящего Договора.

### 1. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Консультационный пункт имеет право:**

3.1.1. Расторгнуть договор с Родителем (законным представителем) при условии невыполнения, взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

**3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:**

3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив Консультационный пункт об этом письменно.

3.2.2. Принимать участие в мероприятиях Консультационного пункта.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению организационной работы Консультационного пункта.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ,

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор действителен с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр храниться в Консультационном пункте, другой экземпляр выдается Родителю (законному представителю).

**8. Адреса и реквизиты сторон:**

<p>«Исполнитель» МБДОУ «Детский сад № 99» Адрес: 606019 г. Дзержинск Нижегородской области ул. Ватутина, дом 36-А р/с Волго-Вятское ГУ Банка России 40701810122023000023 л/счет № 20001000920 ИНН 5249054814 БИК 042202001 КПП 524901001 (банковские реквизиты) тел. 8(8313) 21-19-61 E-mail <a href="mailto:ds99@uddudzr.ru">ds99@uddudzr.ru</a> Сайт <a href="http://99dzn.dounn.ru">http://99dzn.dounn.ru</a> (контактные данные)</p> <p>М.П. _____ /И.Ю.Балашова/</p>	<p>«Заказчик»</p> <p>_____</p> <p>паспорт серия _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>(контактные данные)</p> <p>_____</p> <p>подпись _____ Ф.И.О.</p>
---	---



Приложение 3  
Заведующему МБДОУ «Детский сад № 99»  
Балашовой И.Ю.

От \_\_\_\_\_  
Зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_

Проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

проживающая по адресу \_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 99», находящегося по адресу: 606019 г. Дзержинск Нижегородской области

ул. Ватутина, дом 36-А, в лице заведующего Балашовой И.Ю. на обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение следующих персональных данных:

- данные свидетельства о рождении воспитанника;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья воспитанника.

В целях:

- осуществления уставной деятельности МБДОУ «Детский сад № 99», обеспечения единства семейного и общественного воспитания, соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обработка, передача персональных данных разрешается на период получения детьми дошкольного образования в форме работы консультативного пункта, а также на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 99», правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не менее чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

«    »           20   г.   \_\_\_\_\_

(подпись)           (расшифровка подписи)

**Бланк обращения (запроса) родителей (законных представителей)  
на консультацию в Консультативный пункт МБДОУ «Детский сад № 99»**

*Заполняя бланк Вы даете автоматическое согласие на обработку персональных данных*

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
е-mail или телефон для обратной связи	
Имя ребенка (возраст)	
Суть вопроса (описание проблемы)	



**ЖУРНАЛ УЧЕТА ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ В КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ПУНКТ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 99»  
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

НАЧАТ \_\_\_\_\_  
ОКОНЧЕН \_\_\_\_\_

№ п\п	Дата, время поведения	Тема консультации	Форма проведения	Ф.И.О. консультанта, должность	Подпись родителя
1	2	3	4	5	6



Түркістан облысының  
Әкімінің аппараты

Саны: 1  
МБ/ҚС/А/Әр.қ.қ. № 99

